

УДК 004

ФОРМИРОВАНИЕ ИМИДЖА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОРПОРАТИВНОГО САЙТА

Новикова Т.Б.

ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»,
Магнитогорск, e-mail: tglushenko_2184@mail.ru

Одной из составляющих имиджа образовательной организации является визуальная часть. Большинство населения на земле по своей психологической природе являются визуальными, а это, значит, что образ, созданный при помощи визуальных средств, является наиболее запоминающимся и устойчивым по сравнению с другими. Сформировать визуальную составляющую имиджа образовательной организации возможно при помощи эффективно разработанного интернет-представительства (сайта). В рамках настоящей статьи автор представляет краткие результаты исследования по разработке сайта учреждения, которые подробно рассмотрены в учебном пособии «НИТ в формировании имиджа образовательного учреждения». В данной статье рассмотрены разделы: виртуальные классы, учебный процесс, воспитательная работа, научная работа, информация для поступающих, электронная библиотека и медиатека. «Изюминкой» статьи является применение сетевых социальных сервисов.

Ключевые слова: интернет-представительство, образовательное учреждение, сайт

SHAPING THE IMAGE OF EDUCATIONAL ORGANIZATIONS USING CORPORATE SITE

Novikova T.B.

Nosov Magnitogorsk State Technical University, Magnitogorsk, e-mail: tglushenko_2184@mail.ru

One of the components of the image of the educational organization is a visual part. Most of the people on the ground in their psychological nature are visual, and this means that the image created with the help of visual aids is the most memorable and stable compared to the other. To form the image of the visual component of the educational organization possible with the efficiency of the developed Internet presence (website). In this article, the author presents a summary of research on the development of the institution site, which discussed in detail in the tutorial "NIT in shaping the image of the educational institution." This article discusses topics: virtual classrooms, learning process, educational work, scientific work, information for entrants, electronic library and a media library. "Highlight" of the article is the use of the network of social services.

Keywords: Internet representation, educational institution, website

Министерством образования к каждой образовательной организации (ОО) предъявляется требование иметь своё интернет-представительство или корпоративный сайт. В современном мире сайт - это не дань моде, а требование времени, позволяющий распространить информацию максимально возможному кругу людей. Конкурентоспособность ОО – одна из наиболее современных проблем любого учреждения по набору учащихся. Сайты как часть Интернет, стали важнейшим коммуникационным инструментом для PR-специалистов, для того, чтобы: держать общественность в курсе последних событий, предоставлять информацию СМИ, собирать информацию и статистические данные, подчеркивать индивидуальность ОО, обеспечивать обратную связь с целевой аудиторией; выйти за пределы учебного пространства и доносить информацию о своих достижениях и т.д. Одной из наиболее популярных PR-кампаний является создание эффективного корпоративного сайта ОО [1]. По результатам проведенного научного исследования при написании диссертации, была разработана готовая структура сайта с применением средств

социальных сервисов, которая может быть применена к любому ОО, что повысит её эффективность и конкурентоспособность, т.к. наличие сайта является основным мониторинговым показателем федерального проекта «Информатизация системы образования». Рассмотрим следующие разработанные разделы структуры и наполнения интернет-представительства ОО:

1. Раздел «Виртуальные классы». На сайт ОО могут размещаться виртуальные классы, созданные классным руководителем и учащимися. Ребята учатся ответственности за свои тексты и выражения, рассказывать о себе и окружающих читателям. С одной стороны, возможность размещать информацию в Интернете - привлекательный стимул для учеников, а с другой стороны, это может служить и характеристикой ОО, демонстрируя внимательное отношение к работе ребят и умение их поощрить, довести до определённого результата, вывести на современный уровень. При размещении информации в сети Интернет необходимо, чтобы ОО назначило ответственное лицо или лица для проверки информации. Виртуальный класс может содержать: название

ОО, ссылка на сайт ОО, номер класса; логотип и девиз класса. Важным визуальным элементом данного раздела является его символика или логотип. Каждый класс может придумать свой логотип для виртуального класса, как отличительный элемент от других; ссылка на видео-интервью с классом, учащимися, классным руководителем, директором, фотоальбом или общее фото класса, размещенные на серверах YouTube или Picasa, др.; общее описание класса, история класса, интересные события из жизни класса; список учащихся (ФИО), с указанием ссылки на web-портфолио каждого учащегося, и их поручения, выполненные с помощью Графвиза, Bubbl.us, FreeMind, др.; информацию о классном руководителе, с указанием ссылки на сайт ОО в раздел «Персоналии» или на личный web-портфолио, в вики-страницу, блог, раздел в линкосфере; наши учителя: ссылки на сайт ОО раздел «Персоналии» или на web-портфолио учителей. Можно разместить фотографии с указанием ФИО и на них сделать ссылки; раздел «Изучаемые предметы»: название, учитель (с ссылкой на web-портфолио), ссылка на сайт ОО в раздел «Учебный процесс»; расписание уроков, звонков, смен; раздел «Кроме уроков» (участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, экскурсиях и т.д.). Каждое мероприятие может быть подробно описано в сопровождении с ссылками на сайт ОО в разделы «Фотогалерея», «Мероприятия», «Пресса», «Воспитательная работа», «Научная работа» или дополнительными фотографиями и видео; раздел «Наши таланты» с указанием web-портфолио учеников-талантов; летопись класса; раздел «Переписка классов», общие интересы, совместная работа над какой-то темой, поездки друг к другу на стажировку или на отдых; виртуальная доска почета (достижения, дипломы, сертификаты) с ссылками на web-портфолио и в раздел «новости» на поздравления; видео-впечатления или комментариев; календарь мероприятий класса (дни рождения), используя календарь Google; раздел «Родителям», где родители смогут оставить свои пожелания ученикам и классному руководителю; полезные ссылки: ссылка на интересные учебные материалы в социальных сетях (викисфера, линкосфера, блоги), образовательные ресурсы, обучающие программы, доступ школьников к различным учительским материалам, которые можно использовать для подготовки домашних заданий, адреса сайтов по различным школьным предметам, элементы дистанционной поддержки обучения (например, виртуальный консультационный пункт) [1].

Виртуальный класс может быть также создан и размещен в вики-странице, блоге, в созданном разделе линкосферы, личном блоге сайта класса и т.д. В тексте материала данного раздела необходимо указывать ссылки на слова или словосочетаниях, содержание которых отображается в разделах сайта ОО (например: «Наш тренер участвует...»). Размещается ссылка на слово тренер в раздел «Персоналии»). На определенный вид документа можно установить персонализированный доступ (логин и пароль для пользователей) [1].

2. Раздел «Учебный процесс». В данном разделе подробно описывается об учебной деятельности в ОО. В разделе «учебная деятельность» должна содержаться информация о заместителе директора по учебной работе: фотография, ФИО, степень, звание, должность, e-mail, обращение (или видео-интервью), преподаваемые предметы (если есть), достижения, основная сфера научных интересов, публикации, разработки и т.д. Раздел «Учебная деятельность» может содержать: учебные планы; направления обучения; программы для разных классов; расписание уроков по сменам; список предметов по классам с указанием ФИО учителя и с ссылкой на его web-портфолио, личный сайт или блог; ссылка на виртуальную библиотеку и медиатеку; ссылка на виртуальные классы; список и расписание экзаменов; платные образовательные услуги в ОО. Дополнительные платные услуги способствуют повышению качества образования учащихся, например, репетиторские курсы, дополнительный иностранный язык, многое другое, что пользуется популярностью в ОО. Достоверная и полная информация о платных услугах позволит привлечь клиентов - родителей, в том числе и из других ОО. В данном разделе можно разместить анкету, в которую посетитель сможет оставить свои пожелания, идеи по поводу дополнительных образовательных услуг; кружки, секции, дополнительные занятия; интересные результаты работ, выполненные на уроках с ссылкой на web-портфолио ученика или виртуальный класс; изучаемые иностранные языки; ссылка на раздел «творчество учеников» и т.д. [1].

3. Раздел «Воспитательная работа». «Воспитание – великое дело: им решается участь человека» В.Г.Белинский. Какой будет школа, как сложатся отношения между учеником и учителем, между ребятами, будет ли жизнь вокруг насыщенной и интересной – это актуальные вопросы воспитательной работы, ведь сейчас как никогда ранее судьба человека зависит от того, как он воспитан. Данный раздел является важным в

структуре сайта, так как знакомит посетителей сайта с благоприятными условиями для умственного, духовного, нравственного и физического развития учащихся. В разделе «воспитательная работа» должна содержаться информация о заместителе директора по воспитательной работе: фотография, ФИО, степень, звание, должность, e-mail, обращение (или видео-интервью), преподаваемые предметы (если есть), достижения, основная сфера научных интересов, публикации, разработки и т.д. [1]. В данном разделе может содержаться информация о различных мероприятиях, направленных на воспитательный процесс учащихся: развивающие программы; план воспитательной работы на учебный год; график мероприятий ежемесячный и на год, используя обычный календарь или календарь Google; доска почета победителей и активистов: списки и фотографии учеников-победителей с ссылками на web-портфолио и в раздел «новости» на поздравления; видео-впечатления учащихся или комментариев; формирование духовно – нравственных качеств личности, сохранение исторической преемственности поколений; воспитание патриотов России, граждан правового демократического государства, уважающего права и свободы личности, проявляющих национальную и религиозную терпимость: встречи с ветеранами Великой Отечественной Войны и локальных войн и т.д.; разностороннее развитие учащихся, формирование их творческих способностей и создание условий для самореализации личности: «КВН», «Осенний марафон», различные конкурсы и соревнования, секции, факультативы, школьный клуб, турпоходы, праздники, игры, культурные мероприятия – театр, кино, бассейн, картинная галерея и др.; формирование основ культуры здоровья и др. Каждое мероприятие должно иметь краткое описание с ссылкой в разделы «Новости», «Пресса», в которых опубликована статья или анонс о данном событии, и в раздел «Фотогалерея» [1].

В данном разделе можно указать ссылку в раздел «Общие сведения», виртуальная экскурсия по ОО, в которой также подробно может рассказываться о воспитательной работе. По воспитательной работе в ОО могут быть созданы: блогсайт Google, вики-страница, блог в блогосфере, раздел в линксофере и т.д. В тексте материала данного раздела необходимо указывать ссылки на слова или словосочетаниях, содержание которых отображается в разделах сайта ОО (например: «Наш директор участвует...»). Размещается ссылка на слово директор в раздел «Персоналии») [1].

4. Раздел «Научная работа». В данном разделе посетители сайта ОО смогут ознакомиться с научной работой учащихся, которая формирует представление об ОО как об организации, деятельность которой не ограничивается проведением уроков по обязательной программе. В разделе «Научная работа» должна содержаться информация о заместителе директора по научной работе: фотография, ФИО, степень, звание, должность, e-mail, обращение (или видео-интервью), преподаваемые предметы (если есть), достижения, основная сфера научных интересов, публикации, разработки и т.д. В данном разделе может содержаться следующая информация: научное общество учащихся (НОУ): о НОУ, научно-исследовательские и реферативные работы по различным предметам и направлениях учащихся. На сайте могут быть выложены данные работы или размещены на них ссылки в вики-страницу или блог, посвященные науке в ОО. Работы могут сопровождаться фотографиями с раздела «Фотогалерея» или с сервиса Фликр (хранение фотографий), видео с сервиса YouTube (хранение видео) и презентациями. Напротив каждой работы необходимо указать ссылку на web-портфолио учащихся; творческие работы (тематические сайты, стихи, рисунки, рассказы...). Напротив каждой работы необходимо указать ссылку на web-портфолио учащихся; график мероприятий ежемесячный и на год, используя обычный календарь или календарь Google; участие в проектах, интернет-проектах (городских, областных, международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др.); дополнительные занятия, кружки, конференции и т.д. Здесь можно сделать ссылку на платные услуги ОО в разделе «Учебный процесс»; доска почета: списки и фотографии учеников-победителей с ссылками на web-портфолио и в раздел «новости» на поздравления; видео-впечатления учащихся или комментариев. Каждое мероприятие должно иметь краткое описание с ссылкой в раздел «Новости» и «Пресса», в котором опубликована статья или анонс о данном событии. В статье должны быть ссылки на раздел «Фотогалерея» с фотографиями проекта или ссылкой на сам проект, творческой работы ученика. Если в статье ссылки отсутствуют, то в проекте нужно их указать. Даже если проект не имеет никакого отношения к Интернету, размещение информации о нем на сайте ОО позволяет максимально расширить зрительскую аудиторию, привлечь на сайт посетителей и представить творчество учащихся в Интернете. В данном разделе можно указать ссылку в раздел «Общие сведения», виртуальная экскурсия по ОО,

в которой также подробно может рассказываться о научной работе учащихся. По научной работе могут быть созданы: блогсайт Google, вики-страница, блог в блогосфере, раздел в линкосфере и т.д. Представление информации о воспитательной и научной работах в ОО – это хороший способ продемонстрировать родителям и посетителям сайта, что ОО - не застывшая структура, а живой организм, в котором учащиеся активно и с огромным интересом участвуют в различных мероприятиях [1].

5. Раздел «Информация для поступающих». Раздел нужен для привлечения не только родителей, но и вузов. Они тоже нуждаются в рекламе, и создание на сайте обновляемого раздела с информацией вуза о мероприятиях для абитуриентов может оказаться очень привлекательным для вузов и выгодным для школы. На странице для абитуриентов представлены различные документы, списки абитуриентов и расписание вступительных экзаменов, информация о тестировании, учебные материалы для подготовки к экзаменам. В данном разделе может содержаться информация: правила приема, список необходимых документов, об экзаменах, правила сдачи ЕГЭ, примерах выпускных сочинений, образовательная модель, специализированные классы, программы обучения, подготовительные курсы, дни открытых дверей, обучающие материалы для поступающих в школу и т.д. Также можно разместить ссылки на: разделы «Форум» и «Гостевая книга», в которых можно разместить место для рубрики «Задай вопрос о поступлении в наше учреждение»; виртуальную экскурсию и виртуальный музей ОО, его достижения с раздела «Общие сведения»; раздел «персоналии»; видео-интервью с директором, учителями, учениками, выпускниками, а также презентации с разделами «Пресса»; ученические вакансии с раздела «Вакансии»; фотографии и видео с мероприятия «День открытых дверей» с раздела «Фотогалерея»; разделы «Учебный процесс», «Воспитательная работа», «Научная работа»; и т.д. Будет эффективно разместить рекламу в виде баннеров или контекстной рекламы, когда необходимо оповестить большой круг аудитории о каком-либо событии («День открытых дверей», «Набор учеников»), потому что на сообщение в письменном виде обратит меньше внимания посетителей. Информация для поступающих в ОО может предлагаться на сайте в виде архива, единого источника для дальнейшего скачивания и ознакомления. Документы обычно размещаются в архивированном виде, чтобы уменьшить

объем скачиваемой информации по низкоскоростным каналам связи, в HTML версии (для просмотра через Интернет) и в версии для печати [1]. В тексте материала данного раздела необходимо указывать ссылки на слова или словосочетаниях, содержание которых отображается в разделах сайта ОО (например: «Наш тренер участвует...»). Размещается ссылка на слово тренер в раздел «Персоналии»). Обращение директора будущим ученикам является также не мало важным. На определенный вид документа можно установить персонализированный доступ (логин и пароль для пользователей).

6. Раздел «Электронная библиотека и медиатека». В каждой ОО есть своя библиотека, оснащена учебной литературой. Для посетителей сайта и учащихся – настоящий клад знаний! Наверняка невероятно интересно родителям, учащимся и просто интересующимся заглянуть в просторы библиотеки ОО. Электронная библиотека может содержать: обращение директора к учащимся и их родителям, учителям, сотрудникам ОО (видео, аудио сюжет или письменное сообщение); краткая информация о библиотеке с ссылкой на web-портфолио или вики-страничку, блог: ФИО, фотография, образование, должность, звание, телефон, номер кабинета, e-mail и др.; обращение библиотекаря к посетителям сайта, учащимся, учителям, сотрудникам ОО; фотографии библиотеки с учениками, учителями, которые могут быть размещены на сервисах Фликр (хранение фотографий) и YouTube (хранение видео); рубрика «задай вопрос» с ссылками на разделы «форум», «гостевая книга»; расписание библиотеки; электронный каталог учебного книгообеспечения, функционирование которого создаёт оптимальные условия для наиболее полного обеспечения современной учебной и учебно-методической литературой образовательных учреждений (с возможностью удобного и быстрого поиска необходимой литературы); архив работ учащихся (которые могут быть размещены на сервисах Фликр (хранение фотографий) и YouTube (хранение видео), в викисфере), с ссылками на их web-портфолио: электронный каталог курсовых, рефератов, ЕГЭ, выставок, рисунков и т.д.; наличие медиатеки; полезные ссылки в сети Интернет для учителей, учащихся и их родителей; ссылка на видео-экскурсию о школе в разделе «общие сведения», в которой рассказывается о библиотеке; анкету, в которую можно оставлять пожелания о требуемой литературе; подключение компьютеров в локальную сеть для поиска необходимой литературы. Библиотека с выходом в Интернет – это не только возможность для пользователей работать с ним

независимо от занятости кабинета информатики. Объединение всех ресурсов, в том числе и Интернета, в библиотеке дает школе возможность реально модернизировать школьное образование; наличие сетевого взаимодействия библиотеки с методистами по библиотечным фондам, педагогами, коллегами-библиотекарями и т.д. [1].

Очень важным для интересующихся данной ОО является оснащенность учебным материалом, что непосредственно влияет на качество образования. С помощью электронной библиотеки на сайте можно провести не только виртуальную экскурсию, но и ознакомиться более подробно с миром литературы, предоставляемой учащимся в развитии учебного процесса. Также в данном разделе можно разместить презентацию о библиотеке, которую пользователи сайта могут скачать и подробнее с ней ознакомиться. Документы обычно размещаются в архивированном виде, чтобы уменьшить объем скачиваемой информации по низкоскоростным каналам связи, в HTML версии (для просмотра через Интернет) и в версии для печати. В тексте материала данного раздела необходимо указывать ссылки на слова или словосочетаниях, содержание которых отображается в разделах сайта ОО (например: «Наш тренер участвует...»). Размещается ссылка на слово тренер в раздел «Персоналии» [1].

Сотрудники библиотеки могут создать: блогсайт Google, вики-страницу, блог в

блогосфере, раздел в линкосфере и т.д. Для удобного представления каталога литературы можно использовать карты FreeMind, GraphViz. Также для оповещения родителей, учителей, учащихся о новом поступлении литературы можно осуществить рассылку по электронной почте. Для этого в библиотеке должна содержать база электронных адресов. Важным визуальным элементом данного раздела является его символика или логотип, который должен размещаться на сайте ОО, в социальных сетях и во всех ссылках. На определенный вид документа можно установить персонализированный доступ (логин и пароль для пользователей) [1].

Содержание разделов сайта, соответственно, может меняться в зависимости от индивидуальности ОО. По результатам проведенного исследования и разработки разделов корпоративного сайта была написана диссертация и опубликовано пособие «НИТ в формировании имиджа образовательного учреждения», в которых рассмотрены более подробно описанные выше разделы, а также все остальные разделы интернет-представительства образовательной организации.

Список литературы

1. Новикова Т.Б. Новые информационные технологии в формировании имиджа образовательного учреждения [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования «Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова». - Магнитогорск : МГТУ, 2015